

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК МБДОУ «ДСПиО № 108»



Щелокова М.В.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ «ДСПиО № 108»



И.А. Синцова

Приказ № 17 от 31 января 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О системе оплаты труда и**  
**стимулирования работников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад пристра и оздоровления № 108»**  
**г. Саратова -**

Принято

на собрании работников Учреждения

Протокол № 1

От «30» января 2020 г.

1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 108» г. Саратова (далее — Положение, Учреждение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Саратовской области от 28 ноября 2013 года №215-ЗСО "Об образовании в Саратовской области" (с изменениями) , Уставом муниципального образования "Город Саратов", решением Саратовской городской Думы от 30 октября 2008 года № 32-354 «О новой системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений, за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и руководящих работников образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего и (или) основного общего и (или) среднего (полного) общего образования в муниципальном образовании "Город Саратов" (с изменениями)

2. Настоящее Положение устанавливает систему, условия и размеры оплаты труда, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера в отношении работников Учреждения, участвующих в оказании муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, сформированным в порядке, определенном администрацией муниципального образования "Город Саратов" и принимается с учетом мнения представительного (выборного) органа работников Учреждения.

Система оплаты труда работников Учреждения, осуществляющих должностные обязанности в рамках оказания Учреждением платных образовательных услуг и осуществления Учреждением приносящей доход деятельности, устанавливается в соответствующих коллективных договорах, соглашениях, локальных актах Учреждением самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти и муниципальными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с оплатой труда работников Учреждений, с учетом мнения представительного органа работников, за счет средств Учреждения от оказания платных образовательных услуг и осуществления приносящей доход деятельности.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, не может превышать 4,5-кратный размер среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя).

Заработная плата работников Учреждения (без учета премий и иных

стимулирующих выплат), созданного путем изменения типа существующего муниципального Учреждения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), установленной до изменения типа Учреждения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Учреждение самостоятельно формирует единое штатное расписание в пределах имеющихся средств независимо от того, к каким видам экономической деятельности относятся структурные подразделения Учреждения, и источников формирования фонда оплаты труда.

Перечень должностей и профессий, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, утверждается приказом Учредителя учреждения.

3. Должностные оклады руководящих, педагогических работников и работников учебно - вспомогательного персонала Учреждения устанавливаются согласно таблицам 1-3 раздела 1 Приложения к Положению.

При определении должностного оклада руководящихся работников учреждений учитываются:

-группа по оплате труда руководителей, к которой отнесено дошкольное учреждение;

-квалификационная категория, присвоенная по результатам аттестации, или аттестация на соответствие занимаемой должности.

4. Аттестация педагогических работников Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.
5. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются по профессиональным квалификационным группам в зависимости от образования, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации и аттестации на соответствие занимаемой должности, (таблицы 2 раздела 1 Приложения к Положению).
6. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили.
7. Работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, размер оплаты труда устанавливается как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление им размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

8. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин (музыкальным руководителям), окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в Учреждении, размеры оплаты труда устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.
9. Учителям-логопедам, размеры оплаты труда устанавливаются как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование:
  - при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная) и другие аналогичные специальности;
  - при окончании специальных факультетов по указанным выше специальностям и получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании.
10. Оплата труда других работников Учреждения производится применительно к условиям оплаты труда, установленным для аналогичных категорий работников соответствующих отраслей экономики, с учетом условий оплаты труда, предусмотренных настоящим Положением для работников Учреждения.
11. Изменение размеров должностных окладов производится: после принятия руководителем Учреждения решения в соответствии с пунктом 4 примечаний к таблице 2, раздела 1 Приложения к Положению;
  - при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня предоставления соответствующего документа;
  - при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.
12. Руководитель Учреждения проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) педагогических и других работников, устанавливает им должностные оклады; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо основной работы), тарификационные списки.  
Ответственность за своевременное и правильное определение размеров

заработной платы работников несет руководитель Учреждения.

13. Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей (кроме руководителя Учреждения и его заместителей), специалистов и служащих, оклады рабочих и оклады общеотраслевых профессий высококвалифицированных рабочих учреждения устанавливаются решением Саратовской городской Думы.
14. Размеры доплат и надбавок работникам Учреждения определяются на основании Положения, утвержденного руководителем Учреждения и согласованного с представительным органом работников (профсоюзной организацией).  
Размеры доплат и надбавок руководителю учреждения определяются на основании Положения, утвержденного учредителем учреждения.  
Доплаты и надбавки руководителю Учреждения выплачиваются на основании приказа учредителя учреждения, работникам Учреждения - на основании приказа руководителя Учреждения в пределах средств, направляемых Учреждением на оплату труда.
15. Должностные оклады, предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения, согласно разделу 1 Приложения к Положению.  
Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится по каждой из должностей.
16. Повышение должностных окладов работникам производится согласно разделу 2 Приложения к Положению.
17. Выплаты компенсационного характера производятся работникам согласно разделу 3 Приложения к Положению.
18. Выплаты стимулирующего характера производятся работникам Учреждения согласно разделу 4 Приложения к положению.
19. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников, определяются в Положении о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 108» г. Саратова, утвержденным руководителем Учреждения по согласованию с представительным органом работников (профсоюзной организацией).
20. Порядок и показатели отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей установлены разделом 5 Приложения к Положению.
21. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

- установлены разделом 6 Приложения к Положению.
22. Показатели оценки эффективности деятельности работников Учреждения установлены разделом 7 Приложения к Положению.
  23. Показатели для определения стимулирующих выплат для различных категорий работников в Учреждении установлены в Положении о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 108» г. Саратова.
  24. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, повышения к окладам, надбавки, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.
  25. Заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного на территории Саратовской области региональным соглашением.
  26. Объем средств, направляемых на оплату труда Учреждения, формируется на календарный год исходя из объемов средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, с учетом ежегодного повышения уровня реального содержания заработной платы работников, с учетом роста потребительских цен на товары и услуги.

В Учреждении выплата заработной платы производится в пределах средств, предусмотренных в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда работников Учреждения на текущий финансовый год.
  27. Индексация размеров должностных окладов осуществляется в соответствии с решением Саратовской городской Думы «О бюджете муниципального образования "Город Саратов" на соответствующий финансовый год, включая индексацию в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

**Раздел 1.Схемы должностных окладов работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад пристра и оздоровления № 108» г. Саратова.**

**Таблица 1**

**Должностные оклады руководящих работников.**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Директор, заведующий:	12535	12076	11489	10899
2.	Заместитель директора, заведующего	12076	11489	10899	10368

Примечания к таблице:

1. Административно-хозяйственные функции в учреждениях III и IV групп по оплате труда руководящих работников могут быть возложены на одного из штатных работников с установлением надбавки за руководство подразделением в размере 10% к окладу (окладу) по основной деятельности.

2. Должностные оклады, предусмотренные в настоящей таблице, применяются для оплаты труда руководящих работников дошкольных образовательных учреждений всех видов.

**Таблица 2**

**Должностные оклады педагогических работников, реализующих  
образовательную программу дошкольного образования.**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)		
		высшая категория	I категория	II категория, без категории
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1.	Руководитель физического	13030	12401	11776

	воспитания, концертмейстер, воспитатель (включая старшего), социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, логопед, учитель-логопед, учитель – дефектолог, тьютор, тренер-преподаватель (включая старшего), учитель			
3.	Методист, инструктор-методист (включая старшего)	13030	12401	11776 (без категории) 11202
2.	Старший вожатый, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	12401	11776	11202

Примечания к таблице:

1. Приведенные в таблице должностные оклады устанавливаются педагогическим работникам, имеющим высшее профессиональное образование.

2. Педагогическим работникам, имеющим среднее профессиональное образование, должностной оклад (оклад) устанавливается ниже на 5 процентов.

3. Педагогическим работникам, не имеющим профессионального образования, должностной оклад (оклад) устанавливается ниже на 10 процентов.

4. Работникам, не имеющим специальной подготовки, установленной квалификационными требованиями, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения, в порядке исключения, назначенным руководителем Учреждения, может быть установлен тот же размер оплаты труда, как и работникам, имеющим специальную подготовку.

**Таблица 3**

**Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала, реализующих программу дошкольного образования.**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого	



уровня	
помощник воспитателя со средним общим образованием и курсовой подготовкой	6707
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
младший воспитатель со средним общим образованием и курсовой подготовкой	7171
младший воспитатель со средним профессиональным образованием	7479

**Таблица 4**

**Должностные оклады медицинских работников учреждения.**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
	Высшая категория	I категория	II категория	Без категории
Профессиональная квалификационная группа должностей врачей и провизоров				
Врач - специалист	7590	7219	6854	6517
Врач - педиатр	7878	7590	7219	6854
Профессиональная квалификационная группа должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала				
Инструктор по лечебной физкультуре	5897	5632	5372	5100
Медицинская сестра диетическая	6179	5897	5632	5372
Медицинская сестра, медицинская сестра патронажная, медицинская сестра по физиотерапии	6517	6179	5897	5632
Медицинская сестра по массажу	6783	6447	6109	5829
Медицинская сестра процедурной	6854	6517	6179	5897
Старшая медицинская сестра	7219	6854	6517	6179
Профессиональная квалификационная группа должностей медицинского и фармацевтического персонала первого уровня				
Санитарка (мойщица)	-	-	-	4572
Сестра - хозяйка	-	-	-	4678

## **Раздел 2. Порядок и условия установления выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу (окладу).**

**2.1.** В учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, медицинским работникам и работникам, чьи оклады установлены иными решениями Саратовской городской Думы, устанавливается выплата по повышающему коэффициенту к должностному окладу (окладу) в размере 0,6.

**2.2.** Работникам Учреждения с учётом специфики работы в соответствующем учреждении устанавливаются следующие выплаты по повышающим коэффициентам к должностному окладу (окладу):

Учреждения и категории работников	Повышающий коэффициент
Учреждения пристра и оздоровления	0,20-1,20
- руководителю	до 1,15
-педагогическим работникам, младшим воспитателям и медицинскому персоналу	0,20-1,20

Решение о конкретном размере повышающего коэффициента устанавливается работодателем с учётом специфики работы, обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путём умножения размера оклада работника на установленный повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к должностному окладу (окладу) носят стимулирующий характер.

Выплаты по повышающему коэффициенту с учётом специфики работы к должностному окладу (окладу) устанавливаются на определённый период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающего коэффициента с учётом специфики работы к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

## **Раздел 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.**

**3.1.** Перечень видов выплат компенсационного характера работникам Учреждения включает:

- за работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда, согласно специальной оценке условий труда;

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей)), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

- за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника.

Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем по согласованию с представительным органом работников в

порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Виды работ	Процент от должностного оклада (оклада)
<b>1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда</b>	
с тяжелыми и вредными условиями труда:	12
<b>2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных</b>	
за работу в ночное время	35
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации
За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	в соответствии со ст. 151 Трудового кодекса Российской Федерации
За работу в условиях, при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работы	в соответствии со ст. 150, 152 Трудового кодекса Российской Федерации
За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	в соответствии со ст. 151 Трудового кодекса Российской Федерации

#### **Раздел 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.**

4.1. В целях стимулирования работников к качественному результату труда, повышению профессионального уровня, а также поощрения за выполненную ими работу в Учреждении устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Основными критериями для осуществления выплат стимулирующего характера при разработке показателей эффективности труда работников являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся (воспитанников);
- в) воспитание обучающихся.

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников Учреждения устанавливаются в **Положении о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 108» г.Саратова.**, утвержденном руководителем по согласованию с представительным (выборным) органом работников и (или) в коллективном договоре.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется самостоятельно с учетом достижений, в зависимости от результатов и эффективности деятельности учреждения и каждого конкретного работника. Размер выплаты стимулирующего характера работникам закрепляется приказом руководителя.

4.2. В целях доведения среднемесячной заработной платы педагогических работников Учреждения до среднемесячной заработной платы работников в сфере общего образования области за текущий год педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений может устанавливаться единовременная выплата.

4.3. Единовременная выплата устанавливается в процентном отношении к его начисленной заработной плате за текущий год с учетом начисления заработной платы за декабрь текущего года, так и в абсолютном размере за счет всех источников финансового обеспечения и выплачивается в декабре текущего года.

4.4. Надбавка к должностному окладу устанавливается и выплачивается педагогическим работникам ( в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) ежемесячно по основному месту работы пропорционально фактически отработанному времени:

1) за ученую степень:

Доктора наук-4803 рубль; кандидата наук-3202 рубль;

2) за почетные звания «Заслуженный учитель РСФСР», Заслуженный учитель Российской Федерации, «Заслуженный работник школы Российской Федерации-1601 рубль;

3)награжденным:

Знаком отличия Министерства образования и науки Российской Федерации;  
Ведомственным знаком отличия «Отличник просвещения»;

Медалью К.Д.Ушинского;

Медалью Л.С. Выготского;

Нагрудными значками «отличник просвещения СССР, «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР»,

Нагрудными знаками «Почетный работник общего образования Российской Федерации», « Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего

профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «Отличник физической культуры и спорта», «Отличник здравоохранения»;

Почетными званиями «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Ветераны сферы воспитания и образования» -901 рубль.

4.5. Надбавка педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования устанавливается в размере 15% от должностного оклада.

## **Раздел 5. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей.**

5.1. Показатели для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей:

5.1.1. Учреждения относятся к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

5.1.2. Отнесение учреждений к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

<b>Показатели</b>	<b>Условия</b>	<b>Количество в баллах</b>
1. Численность обучающихся (воспитанников) в учреждении, из них : дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
		0,5
		0,5

здоровья			
2. Численность работников Учреждения	работников	За каждого работника дополнительно за каждого работника имеющего: -первую квалификационную категорию; -высшую квалификационную категорию; -ученую степень; Наличие у работников государственных наград: -от 1 до 5 процентов коллектива; -от 5 до 10 процентов коллектива; -от 10 до 20 процентов коллектива; -свыше 20 процентов коллектива	1 0,5 1 1,5 5 10 15 20
3.		за каждого обучающегося  из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3  0,5
4. Количество работников в учреждении	работников в	-за каждого работника; -за каждого работника, имеющего первую квалификационную категорию;  -за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию	1 0,5  1
5. Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других учреждениях		-за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников; -за наличие 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников; -за наличие свыше 200 человек	до 10 до 30 до 50
6. Наличие оборудованных и используемых в образовательном		за каждый класс	до 10

процессе компьютерных классов		
7. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
8. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
9. Наличие: автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения; -учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу	до 3, но не более 20
	за каждую единицу	до 20
10. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и другого)	находящихся на балансе учреждений	до 30
	-в других случаях	до 15
11. Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждый вид	до 20
12. Наличие обучающихся (воспитанников) в учреждениях дополнительного образования детей, дошкольных учреждениях дополнительного образования детей, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
13. Наличие оборудованных и используемых в дошкольных учреждениях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и другое)	за каждый вид	до 15
14. Наличие в учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями,	за каждого обучающегося (воспитанника)	1

<p>охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) учреждений (классов, групп) и дошкольных учреждений (групп) компенсирующего вида)</p>		
---	--	--

5.2. Порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей:

5.2.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год учредителем учреждения в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5.2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 6.1.1 раздела 6 настоящего Положения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено учредителем муниципального образовательного учреждения за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

5.2.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается Комитетом по образованию администрации муниципального образования г.Саратов.

5.2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент воспитанников учреждений определяется:

- по плановому среднегодовому количеству воспитанников на соответствующий календарный год;

5.2.5. Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных учреждениях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

5.2.6. За руководителем учреждения, находящемся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

5.2.8. Учредитель Учреждения:

- устанавливает показатели по учреждениям (за исключением учреждений, для которых показатели устанавливаются в соответствии с решением Саратовской городской Думы от 16.07.2008 № 30-313 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Саратов») для отнесения их к одной из четырех групп по оплате труда руководителей;

- может относить учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с



группой, определенной по настоящим показателям;

5.2.9. Группы оплаты труда для руководящих работников учреждений  
(в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям)

Тип (вид) учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Дошкольные учреждения; учреждения дополнительного образования детей; межшкольные учебно-производственные комбинаты (центры)	свыше 500	до 500	до 350	до 200
Учреждения, имеющие специальные (компенсирующие) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии, учреждения присмотра и оздоровления	свыше 350	до 350	до 250	до 150

## Раздел 6. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников Учреждения применяется:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителя-логопеда, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в

году).

6.2. Руководитель Учреждения в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

### **Раздел 7. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника.

7.2. Обеспечение функций обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в Учреждении с учетом особенностей организации образовательного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых Учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, в пределах средств, представляемых Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на текущий финансовый год.

### **Раздел 8. Заключительные положения.**

Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до замены новым.